

KD-1107-5/18

***Prezes Sądu Apelacyjnego w Rzeszowie
ogłasza konkurs na stanowisko asystenta sędziego***

Prezes Sądu Apelacyjnego w Rzeszowie na podstawie art. 155 § 2a ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 23 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 14 października 2013 r. w sprawie przeprowadzania konkursu na stanowisko asystenta sędziego (Dz. U. z 2013 r., poz. 1228) ogłasza konkurs na stanowisko asystenta sędziego w I Wydziale Cywilnym Sądu Apelacyjnego w Rzeszowie.

Nazwa i adres sądu:

Sąd Apelacyjny w Rzeszowie
Al. Piłsudskiego 28
35-001 Rzeszów

Oznaczenie konkursu:

KD-1107-5/18

Liczba wolnych stanowisk asystenta sędziego:

Jedno stanowisko asystenta sędziego w I Wydziale Cywilnym Sądu Apelacyjnego w Rzeszowie, w wymiarze pełnego etatu.

Termin i miejsce przeprowadzenia konkursu:

Drugi etap konkursu odbędzie się w dniu **19 czerwca 2018 r. o godz. 10.00** w siedzibie Sądu Apelacyjnego w Rzeszowie, Al. Piłsudskiego 28, 35-001 Rzeszów, sala nr 100.

Kandydat na stanowisko asystenta sędziego powinien spełniać wymagania określone w art. 155 § 2 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 23 ze zm.), tj.:

- posiadać obywatelstwo Rzeczypospolitej Polskiej i korzystać z pełni praw cywilnych i obywatelskich,
- być nieskazitelnego charakteru,
- ukończyć wyższe studia prawnicze w Polsce i uzyskać tytuł magistra lub zagraniczne uznane w Polsce,
- ukończyć 24 lata.

Zgłoszenie o przystąpieniu do konkursu należy złożyć w zamkniętej kopercie zaadresowanej do Prezesa Sądu Apelacyjnego w Rzeszowie, z dopiskiem: „Konkurs na stanowisko asystenta sędziego, oznaczenie konkursu KD-1107-5/18 – nie otwierać” **do dnia 28 maja 2018 r.** w Oddziale Kadr Sądu Apelacyjnego w Rzeszowie (pok. 101), bądź przesłać pocztą.

W przypadku zgłoszeń nadesłanych pocztą liczy się data stempla pocztowego. Oferty przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.

Wymagane dokumenty:

1. wniosek o zatrudnienie na stanowisku asystenta sędziego, adresowany do Prezesa Sądu Apelacyjnego w Rzeszowie, z zaznaczeniem sygnatury konkursu wraz z aktualnym adresem oraz numerem telefonu kontaktowego,
2. własnoręcznie sporządzony życiorys i CV z informacją o przebiegu kariery zawodowej,
3. oryginał lub urzędowo poświadczony odpis dokumentu potwierdzającego ukończenie studiów wyższych na kierunku prawo w Rzeczypospolitej Polskiej i uzyskanie tytułu zawodowego magistra albo zaświadczenie o zdanym egzaminie magisterskim, albo oryginał lub urzędowo poświadczony odpis dokumentu potwierdzającego ukończenie zagranicznych studiów wyższych na kierunku prawo uznanych w Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie odrębnych przepisów,
4. oświadczenie, że wobec kandydata nie jest prowadzone postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
5. oświadczenie, że kandydat jest obywatelem Rzeczypospolitej Polskiej i korzysta z pełni praw cywilnych i obywatelskich,
6. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 922 ze zm.),
7. aktualna fotografia zgodna z wymogami stosowanymi przy wydawaniu dowodów osobistych.

Do zgłoszenia kandydat może dołączyć dokumenty potwierdzające dodatkowe kwalifikacje i osiągnięcia.

Konkurs składa się z trzech etapów:

1. etapu pierwszego - wstępnej weryfikacji zgłoszeń kandydatów pod kątem spełnienia wymogów formalnych przystąpienia do konkursu,
2. etapu drugiego - testu obejmującego 36 pytań z zakresu prawa cywilnego i karnego oraz postępowania cywilnego i karnego oraz pracy pisemnej na jeden z dwóch tematów z zakresu prawa cywilnego i prawa karnego, wybrany przez kandydata,
3. etapu trzeciego - rozmowy kwalifikacyjnej, na którą zostaną zaproszeni kandydaci, którzy z drugiego etapu konkursu uzyskali co najmniej 29 punktów, w tym co najmniej 3 punkty z pracy pisemnej.

Lista kandydatów spełniających wymogi formalne zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń w budynku Sądu Apelacyjnego w Rzeszowie, oraz na stronie BIP Sądu Apelacyjnego w Rzeszowie, nie później niż na 7 dni przed terminem rozpoczęcia drugiego etapu konkursu.

Termin przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych zostanie podany uczestnikom konkursu po zakończeniu etapu drugiego.

Informacja o wynikach konkursu zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń w budynku Sądu Apelacyjnego w Rzeszowie oraz na stronie BIP Sądu Apelacyjnego.

W przypadku wyłonienia do zatrudnienia kandydaty osoby odbywającej aplikację radcowską lub adwokacką zatrudnienie będzie możliwe po przedłożeniu przez wyłonionego kandydata oświadczenia bądź informacji z Okręgowej Izby Radców Prawnych lub Okręgowej Rady Adwokackiej o skreśleniu z listy aplikantów.

Komisja konkursowa po przeprowadzeniu konkursu, w oparciu o jego wyniki, może wyłonić rezerwową listę kandydatów na wypadek zaistnienia możliwości zatrudnienia większej liczby osób lub rezygnacji kandydata.

Szczegółowy sposób i tryb przeprowadzenia konkursu reguluje rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 14 października 2013 r. w sprawie przeprowadzania konkursu na stanowisko asystenta sędziego (Dz. U. z 2013 r., poz. 1228).

Na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 922 ze zm.) informuję, że administratorem danych osobowych podanych przez kandydatów ubiegających się o zatrudnienie jest Prezes Sądu Apelacyjnego w Rzeszowie, Al. Piłsudskiego 28, 35-001 Rzeszów. Dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia i udokumentowania rekrutacji i nie będą przekazywane innym odbiorcom. Kandydat do czasu zakończenia procedury rekrutacji posiada prawo do dostępu do treści swoich danych osobowych i ich poprawienia. Podanie danych w zakresie określonym postanowieniami ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 23 ze zm.) i ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018, poz. 108 ze zm.) oraz aktów wykonawczych jest obowiązkowe. Podanie dodatkowych danych osobowych jest dobrowolne i następuje na podstawie zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby rekrutacji. Dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia i udokumentowania rekrutacji i będą podane do wiadomości publicznej na podstawie § 7 ust. 4 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 14 października 2013 r. w sprawie przeprowadzenia konkursu na stanowisko asystenta sędziego (Dz. U. z 2013 r., poz. 1228) w zakresie opisanym w § 7 ust. 5 oraz § 12 ust. 1 i 2 cytowanego rozporządzenia.

Kandydaci niezatrudnieni i niezakwalifikowani na listę rezerwową mogą odebrać dokumenty rekrutacyjne w ciągu 14 dni od zakończenia procedury konkursowej w Oddziale Kadr Sądu Apelacyjnego w Rzeszowie, Al. Piłsudskiego 28, pok. 101. Nieodebrane dokumenty po upływie określonego terminu zostaną komisyjnie zniszczone, za wyjątkiem oryginałów dokumentów, które zostaną zwrócone kandydatom.

Ogłoszenie o konkursie umieszcza się na tablicy ogłoszeń Sądu Apelacyjnego w Rzeszowie, Biuletynie Informacji Publicznej Sądu Apelacyjnego w Rzeszowie, oraz w centralnej bazie ofert pracy (www.oferty.praca.gov.pl).

Dodatkowe informacje można uzyskać w Oddziale Kadr pod numerem telefonu 17/ 85-80-209.

Dariusz Mazurek
